

ຂະບວນການວາງແຜນປະຕິບັດງານສໍາ ລັບສູນບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວທີ່ປະສົບ ຜົນສໍາເລັດ

ທ່ານ ບອ. ອາສະລາມ ອາລາມ

ປະທານ ແລະ ຫົວໜ້າບໍລິຫານ

ສະຖາບັນຄວາມຮູ້ດ້ານຂໍ້ມູນ-ຂ່າວສານ ແລະ ການພັດທະນາແບບຍືນຍົງແຫ່ງຊາດ

ບັງກອາເດສ

ອີເມລ: maslamalam@gmail.com

ຂະບວນການວາງ ແຜນ

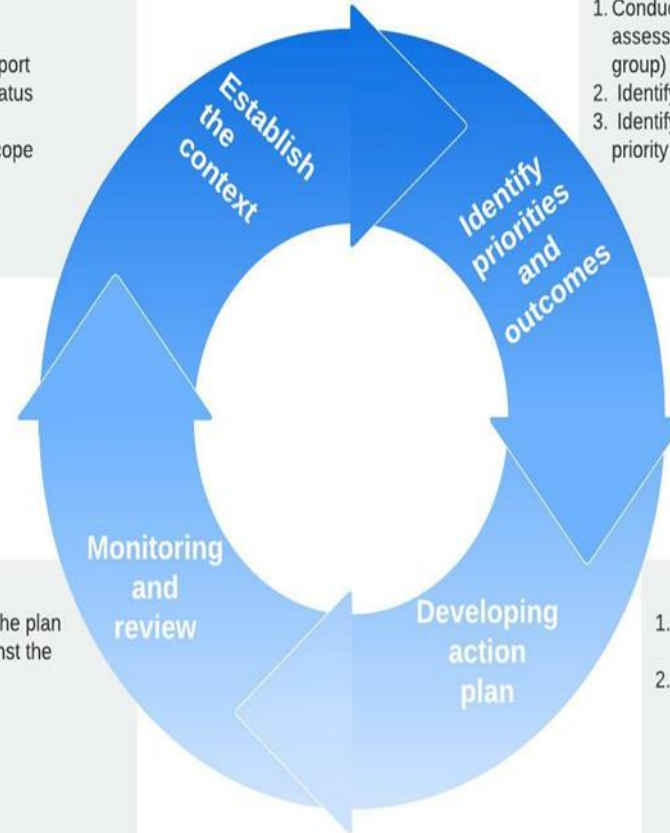
Action Planning Process for OSS Service Delivery System

Establish the context:

1. Citizen satisfaction survey
2. Survey of public services
3. Assessment of political support
4. Reviewing eGovernment status
5. Review of resources
6. Identifying objectives and scope
7. Mapping of stakeholders
8. Formation of a core group

Identify priorities and outcomes:

1. Conduct an institutional readiness assessment (involving the core group)
2. Identify priority areas for action
3. Identify key outcomes against the priority areas



Monitoring and review:

1. Monitor implementation of the plan
2. Review performances against the outcomes

Developing action plan:

1. Developing system-wide action plan for OSS.
2. Developing action plan covering front-office issues

ຂັ້ນຕອນທີ 1: ການກຳນົດເນື້ອໃນ

- ການສຳຫຼວດຄວາມເພິ່ງພໍໃຈລະຫວ່າງປະຊາຊົນ ແລະ ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ
- ການສຳຫຼວດການບໍລິການລັດ
- ການປະເມີນການສະໜັບສະໜູນທາງການເມືອງ
- ການທົບທວນຄືນສະຖານະພາບຂອງລັດຖະບານອີເລັກໂທຣນິກ
- ການທົບທວນຄືນບັນດາຊັບພະຍາກອນທີ່ມີຢູ່
- ການກຳນົດຈຸດປະສົງ ແລະ ຂອບເຂດໃນການແນະນຳການອອກແບບ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລະບົບສູນບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວ.
- ການເລືອກເອົາພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອລະບຸພາກສ່ວນທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ມີຄວາມສຳຄັນ
- ການສ້າງກຸ່ມສູນບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວລວມທັງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ກຸ່ມສະມາຊິກຂອງ
ສູນບໍລິການຜ່ານ
ປະຕູດຽວ

ຜູ້ຕາງໜ້າຈາກ:

- ຫ້ອງວ່າການສຳນັກງານນາຍົກລັດຖະມົນຕີ/ທຳນຽບປະທານປະເທດ
- ກະຊວງການເງິນ/ກະຊວງເສດຖະກິດ
- ກະຊວງແຜນການ/ການລົງທຶນ
- ກະຊວງຍຸຕິທຳ/ກົດໝາຍ
- ກະຊວງບໍລິຫານລັດ/ບໍລິການພົນລະເຮືອນ/ພາຍໃນ/ບໍລິການລັດ
- ກະຊວງພາຍໃນ/ບ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ.

ການກຳນົດອົງ
ປະກອບຫຼັກຂອງ
ລະບົບບໍລິການ
ຜ່ານປະຕູດຽວ

- ຮູບແບບການໃຫ້ບໍລິການ
- ການດຳເນີນງານ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ
- ຕົກໃໝ່ ຫຼື ຕົກທີ່ນຳມາໃຊ້ໃໝ່
- ຢູ່ຮ່ວມກັນ ຫຼື ເຊື່ອມໂຍງກັນ
- ຊັບພະຍາກອນມະນຸດ (ຫ້ອງການດຳເນີນ
ຮ່າ ແລະ ຫ້ອງການດຳເນີນຫຼັງ)
- ເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ຂໍ້ມູນ.

ຂັ້ນຕອນທີ 2- ການກຳນົດວຽກ ບຸລິມະສິດ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບຫຼັກ

- ການປະເມີນຄວາມພ້ອມຂອງລະບົບການໃຫ້ບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວ
- ການນຳໃຊ້ 9 ອົງປະກອບຂອງຂອບການປະເມີນຄວາມພ້ອມຂອງໜ່ວຍງານຂອງອົງການສະຫະປະຊາຊາດເພື່ອເສດຖະກິດ ແລະ ສັງຄົມ.
- ແບບສອບຖາມສຳລັບອົງປະກອບ (ຂໍ້ 4, ປຶ້ມຄູ່ມື)
- ແບບກວດສອບສຳລັບອົງປະກອບຕ່າງໆ (ຂໍ້ 5.3, ປຶ້ມຄູ່ມື)
- ກຸ່ມສູນບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວອາດມີສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງໃນການປະຕິບັດເພື່ອກຳນົດວຽກບຸລິມະສິດໃນການປະຕິບັດ ແລະ ຜົນໄດ້ຮັບທີ່ກຳນົດໄວ້ທີ່ນອນຢູ່ໃນແຕ່ລະວຽກບຸລິມະສິດ

ຂັ້ນຕອນທີ 3: ການສ້າງແຜນ ປະຕິບັດງານ

- ຄວາມຕໍ່ເນື່ອງຂອງສອງຂັ້ນຕອນທໍາອິດ
- ແຜນປະຕິບັດງານອາດແບ່ງອອກເປັນສອງພາກ
- ພາກທີ1 ການແກ້ໄຂບັນຫາລະບົບທັງໝົດ ລວມທັງບັນຫາກ່ຽວຂ້ອງກັບການດໍາເນີນງານຂອງຫ້ອງການດ້ານຫຼັງ
- ພາກທີ2 ການແກ້ໄຂບັນຫາກ່ຽວຂ້ອງກັບຫ້ອງການສ່ວນໜ້າ
- ຕາຕະລາງປະຕິບັດງານທັງສອງແບບນີ້ແມ່ນມີຢູ່ໃນປຶ້ມຄູ່ມືແລ້ວ
- ກຸ່ມສູນບໍລິການຜ່ານປະຕູດຽວອາດຮ່າງແຜນປະຕິບັດງານຂຶ້ນມາໂດຍປຶກສາຫາລືກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ
- ຕ້ອງໄດ້ຮັບການອະນຸມັດຈາກການເມືອງຂັ້ນສູງສຸດ

ເນື້ອໃນແບບຢ່າງ ຕາຕະລາງປະຕິບັດ ງານ

- ອົງປະກອບ
- ວຽກບຸລິມະສິດ
- ຜົນໄດ້ຮັບຫຼັກ
- ການປະຕິບັດ
- ໄລຍະເວລາ
- ພາກສ່ວນຮັບຜິດຊອບຫຼັກ (ກະຊວງ/ກົມ/ໜ່ວຍງານ)
- ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ

ຂັ້ນຕອນທີ 4:
ການກວດສອບ
ແລະ ທົບ
ທວນຄືນແຜນທີ່
ໄດ້ຮັບຮອງແລ້ວ

- ເປີດໃຊ້ງານຖ້າເລີ່ມຈັດຕັ້ງແຜນປະຕິບັດງານ
- ສິ່ງດັ່ງກ່າວນີ້ອາດເປັນຂະບວນການຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງລວມທັງການທົບທວນຄືນແຕ່ລະໄລຍະ
- ສິ່ງດັ່ງກ່າວນີ້ຈະອໍານວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ການປັບປຸງແຜນການເຄື່ອນໄຫວ ພ້ອມທັງການດັດແກ້ແຜນດໍາເນີນງານ ເພື່ອສະທ້ອນສະພາບຕົວຈິງ

ຖາມ-ຕອບ

- ເປີດເວທີຖາມ-ຕອບ

ຂອບໃຈ